

Політика Національної школи Doonaha BÍ Cineálta щодо запобігання та боротьби з булінгом

Політика BÍ Cineálta щодо запобігання та боротьби з залякуванням

Правління Національної школи Дунаха прийняла наведену нижче політику щодо запобігання та боротьби з агресивною поведінкою.

Ця політика повністю відповідає вимогам *BÍ Cineálta: Процедури запобігання та боротьби з булінгом для початкових і старших шкіл 2024 рік*.

Керівна рада визнає, що залякування порушує права дитини, викладені в Конвенції ООН про права дитини. Ми всі, як шкільна спільнота, маємо відповідальність працювати разом, щоб запобігати та боротися з цькуванням, а також боротися з негативним впливом цькування.

Ми прагнемо гарантувати, що всі учні, які відвідують нашу школу, будуть захищені від шкоди, а благополуччя наших учнів стоїть на першому місці в усьому, що ми робимо. Ми усвідомлюємо негативний вплив, який цькування може мати на життя наших учнів, і ми повністю віддані справі запобігання та боротьби з цькуванням.

Ми підтверджуємо, що, відповідно до наших зобов'язань згідно із законодавством про рівність, ми вживатимемо всіх розумно можливих заходів, щоб запобігти переслідуванням студентів або працівників за будь-якою з дев'яти вказаних підстав: **стать, цивільний стан, сімейний стан, сексуальна орієнтація, віросповідання, вік, інвалідність, раса та членство у спільноті мандрівників**.

Визначення булінгу

Булінг визначено в *Туп: План дій щодо булінгу* і *BÍ Cineálta: Процедури запобігання та боротьби з булінгом для початкових і старших шкіл* як цілеспрямована поведінка, онлайн або офлайн, яка завдає шкоди. Заподіяна шкода може мати фізичний, соціальний та/або емоційний характер. Поведінка булінгу повторюється з часом і включає дисбаланс сил у стосунках між двома людьми або групами людей у суспільстві. Детальне визначення наведено в Розділі 2 процедур. Будьте добрими.

Кожна школа зобов'язана розробити та впровадити політику BÍ Cineálta, яка визначає, як шкільна спільнота запобігає та бореться з цькуванням. Стратегії боротьби з неналежною

поведінкою, яка не є залякуванням, передбачені в шкільному Кодексі поведінки.

Розділ А: Розробка/перегляд нашої політики Бі Сінеálта щодо запобігання та боротьби з залякуванням

Усім членам нашої шкільної спільноти була надана можливість внести свій внесок у розробку/перегляд цієї політики.

	Дата консультації	Метод консультації
Колектив школи	Лютий 2025	Google форма - анкета
Студенти	лютий 2025	Google форма - анкета
Батьки	Лютий 2025	Google Form - анкета
Правління	Березень 2025	Засідання правління
За необхідності ширша шкільна спільнота, наприклад, водії автобусів	Лютий 2025	Усне опитування
Дата затвердження політики:		
Дата останнього перегляду політики:		

Розділ В: Запобігання булінгу

У цьому розділі викладаються стратегії профілактики, які використовуватимуться школою. До них належать стратегії, спеціально спрямовані на запобігання залякуванням в Інтернеті, гомофобним і трансфобним залякуванням, расистським залякуванням, сексистським залякуванням і сексуальним домаганням (див. Розділ 5 процедур Бі Сінеálта):

Загальношкільний підхід (за участю керівництва школи, персоналу, батьків та учнів) до вирішення проблеми булінгу є ключовим елементом ефективної практики. Поведінка булінгу впливає не лише на тих, хто безпосередньо залучений. Це може вплинути на кожного в класі, у школі та, зрештою, у ширшій спільноті.

У відповідних випадках школа намагатиметься залучати й отримувати підтримку від інших партнерів у навчанні громади, тобто тих членів ширшої громади, які безпосередньо контактують з учнями. Це може включати ширше батьківство, допоміжний персонал, водія автобуса та членів місцевої громади. Однак у деяких випадках школі може знадобитися звернутися за допомогою інших місцевих осіб та офіційних установ, таких як NEPS, соціальні працівники HSE, громада працівників, Gardaí, місцеві спортивні організації тощо

Культура та навколишнє середовище

1. Загальношкільний підхід до сприяння культурі доброзичливості та поваги – використання програми Friends for Life, соціальних історій, Stay Safe, навчальної програми SPHE, RSE, ініціативи «Бурштиновий прапор». Створіть позитивну та інклюзивну шкільну культуру та середовище.
2. Зона для друзів/зона добробуту – безпечний фізичний простір у дворі та заохочення підтримки однолітків для боротьби зі стереотипами. Заохочення студентів говорити, якщо вони бачать будь-яку несправедливість, і відповідним чином повідомляти про це. Переконайтеся, що учні знають, кому сказати і як сказати.
3. Розвивайте шкільну культуру, де вшановується різноманітність і відмінність.
4. У розв'язанні конфліктів використовуються прості та відповідні віку відновлювальні практики
5. Сприятливе середовище: дітей заохочуватимуть розповідати дорослому, якому вони довіряють, якщо вони відчувають, що над ними знущуються, або якщо вони стають свідками цькування. Завдяки використанню політики «Bí Cinneálta», дружньої до дітей, діти будуть обізнані про кроки, які вживатиме школа, якщо буде повідомлено про цькування.
6. Двоє співробітників постійно перебувають на подвір'ї. За дітьми також слідкують під час їжі. Якщо якась конкретна ділянка школи чи подвір'я була визначена як місце, де відбуваються цькування, нагляд за цією територією буде посилено.

навчальний план

7. Поінформованість у школі та освітня підготовка – для залучення учнів, батьків/опікунів та ширшої шкільної спільноти. наприклад: місцева поліція приходить до школи, Тиждень безпеки в Інтернеті, навчання учнів Webwise, обговорення з дітьми під час зборів у класі та на неформальній основі. Цей перелік не є ані вичерпним, ані обов'язковим – підвищення обізнаності в школі прийматиме різноманітні форми залежно від можливостей і потреб, а також у міру наявності часу та ресурсів, беручи до уваги загальні пріоритети та ресурси школи в міру їх розвитку.
8. Doonaha NS буде працювати над новою структурою навчального плану початкової школи. Акцент на ігровому навчанні та навчанні у співпраці буде видно на всіх уроках і класах. Буде можливість брати участь у груповій та парній роботі з метою виховання почуття причетності та співпереживання серед учнів.
9. Універсальний дизайн для навчання також займає перше місце в наших уроках з метою повної інтеграції всіх учнів нашої школи. Це, у свою чергу, сприяє вихованню почуття власної гідності та успіху серед наших студентів.
10. Зберігається та розвивається банк ресурсів проти булінгу в школі для використання вчителями для запобігання булінгу та боротьби з ним.

Політика та планування

11. Чіткі механізми звітування – переконайтеся, що всі сторони розуміють чіткі процедури звітування про будь-які випадки. Вони перераховані в Політиці проти булінгу на веб-сайті школи та розміщені в класах.
12. Annual Policy Review — проводите щорічні перегляди політики боротьби з булінгом, щоб переконалися в її ефективності та будь-які необхідні оновлення. Це включатиме консультації з батьками, учнями, співробітниками та радою директорів.
13. Наш план DEIS був написаний із політикою добробуту та структурою, що

- переплітається у всьому. Кожна територія має аспект добробуту.
14. У школі дотримуються порядку захисту дітей.
 15. Комплексна політика, дружба до дітей, доступна та зрозуміла всім учням – політика школи проти булінгу буде вивішена в кожному класі та в громадських місцях англійською та українською мовами. . Про це класні керівники можуть звертатися регулярно протягом навчального року.

Відносини та партнерство

16. Батьківська участь та партнерство з батьками – залучайте їх до регулярних комунікацій та залучайте їх до сезонних ініціатив.
17. Буде активна підтримка дітей та батьків до участі у шкільному житті. Це відбуватиметься через наш літній табір, сезонні ініціативи та соціальні мережі.
18. Батьки, яким важко співпрацювати зі школою та брати участь у шкільному житті, отримають підтримку через використання програмного забезпечення для перекладу, а також у практичних питаннях, таких як транспорт до школи.
19. Батьки та діти будуть запрошені взяти участь у семінарах для підвищення обізнаності про наслідки булінгу.

У школі діють наступні правила нагляду та моніторингу для запобігання та боротьби з агресивною поведінкою

Двоє співробітників знаходяться на подвір'ї на кожній перерві, а діти також перебувають під наглядом, поки вони обідають.

Розділ С: Боротьба з агресивною поведінкою

Учитель(и), відповідальний(і) за боротьбу з цькуванням:

Г. Коллінз, П. Талті, Л. Секстон, О. Кленсі, Дж. М. О'Коннелл

Коли має місце булінг, школа:

- > переконайтеся, що студента, який зазнає цькування, вислухають і заспокоять
- > прагнути забезпечити конфіденційність залучених осіб
- > вести всі розмови з делікатністю
- > враховувати вік і здібності учасників
- > вислухайте думку студента, який зазнав цькування, щодо того, як найкраще вирішити цю ситуацію
- > своєчасно вжити заходів
- > повідомити батьків про причетних
- > ретельно записуйте всі розмови та надійно зберігайте.



Заходи, які буде вжито школою, щоб визначити, чи мало місце булінг

Визначення того, чи мало місце булінг:

Щоб визначити, чи є ця поведінка булінгом, буде поставлено такі запитання:

1. Чи спрямована ця поведінка на конкретного учня чи групу учнів?
2. Чи така поведінка має на меті завдати фізичної, соціальної чи емоційної шкоди?
3. Чи повторюється поведінка?

Якщо відповідь ТАК на всі ці запитання, ця поведінка є залякуванням, і її буде вирішено за допомогою наступних кроків:

Вирішення проблеми булінгу

A – З кожним залученим учнем розмовлятимуть індивідуально.

B – Якщо залучено групу студентів, усі залучені студенти зустрінуться з відповідним викладачем. На цій зустрічі кожного студента попросять записати свої звіти про події.

C – Усі повідомлення про знущання будуть розслідувані та розглянуті. До них відносяться усні, анонімні та письмові повідомлення.

D – Батьки всіх сторін будуть запрошені на особисту зустріч окремо.

E – Усі випадки знущань будуть задокументовані, і в них будуть включені лише ініціали. Ці записи включатимуть тип знущань, форму знущань, час і місце знущань і дату початкового залучення. Ми також включаємо погляди учнів і батьків щодо дій, яких необхідно вжити у випадку булінгу. Ми домовимося про дату перевірки з учнями та батьками, щоб визначити, чи припинилося цькування. Деталі зовнішніх служб, якщо такі є, також будуть записані. Усі записи зберігатимуться в захищеній папці на Диску Google. Якщо студент має SSF, ми додамо копію звіту до його SSF.

F – Будуть враховані потреби як дітей, які зазнають цькування, так і демонструють цькування.

G – Будуть застосовані стратегії, щоб запобігти продовженню цькування. Це буде зроблено в терміновому порядку.

H. Посилений нагляд у відповідній сфері. посилення розмов із залученими дітьми. Цільові уроки з використанням програм Friends for life і SPHE.

огляд

Ми розпочнемо розгляд ситуації не пізніше ніж через 20 днів після

первинного звіту.

З учнями та батьками буде зв'язано та залучено до подальших дій. Буде проаналізовано ефективність стратегій, які реалізує школа. Учитель задокументує перевірку, щоб визначити, чи припинилося залякування.

Характер стосунків між залученими дітьми також буде розглянуто під час цього огляду.

також буде зазначено дату, коли було визначено, що залякування припинилося.

Постійний нагляд і моніторинг залучених дітей триватимуть, навіть якщо буде встановлено, що цькування припинилося.

Якщо цькування НЕ припинилося, учитель проаналізує використані стратегії, порадившись з учнем та його батьками. Буде узгоджено часові рамки для подальшої взаємодії, поки не буде припинено залякування.

Якщо стає зрозуміло, що учень, який демонструє залякувальну поведінку, продовжує таку поведінку, тоді буде розглянуто можливість використання стратегій боротьби з неналежною поведінкою, як зазначено в шкільному Кодексі поведінки.

Якщо розглядаються дисциплінарні санкції, це питання має бути вирішене між відповідним учнем, його батьками та школою.

Якщо батьки не задоволені тим, як поводитися з такою поведінкою, вони повинні звернутися до шкільних процедур подання скарг.

Якщо батьки не задоволені тим, як розглянули скаргу, вони можуть подати скаргу до дитячого омбудсмена, якщо вважають, що дії школи негативно вплинули на дитину.

Школа використовуватиме наступні підходи для підтримки тих, хто зазнає, стає свідком та проявляє цькування

Щоб підтримати цих залучених дітей, кожен випадок розглядатиметься індивідуально.

Дотримання процедур цієї політики допоможе обом сторонам.

- Учням, які зазнали цькування, може знадобитися можливість взяти участь у заходах, спрямованих на підвищення їхньої самооцінки.
- Усі учні отримають необхідну підтримку та допомогу. Це може відбуватися у формі регулярного виходу до SET.
- Будуть організовані наступні зустрічі для учнів, окремо та разом.
- Учні, які спостерігають випадки булінгу, слід заохочувати обговорювати їх з учителями.
- Відповідні програми SPHE будуть викладатися та згадуватися під час уроків.
- Учні, залучені до булінгу, потребують постійної допомоги
- будуть внесені необхідні зміни в середовище.
- буде встановлено посилений нагляд. конкретно, де відбулося знуцання.
- У разі необхідності буде використана підтримка сторонніх агентств, наприклад. NEPS, Oide і Webwise

Розділ D: Нагляд

Директор представить оновлену інформацію про поведінку знущань на кожному засіданні ради управління. Це оновлення включатиме кількість інцидентів булінгу, про які було повідомлено після останньої зустрічі, кількість поточних інцидентів і загальну кількість інцидентів з початку навчального року. Якщо трапляються випадки булінгу, директор також надасть усне оновлення, яке включатиме, де це необхідно, інформацію, що стосується виявлених тенденцій і моделей, стратегії, що використовуються для боротьби з булінгом, і будь-які ширші стратегії запобігання та боротьби з булінгом, де це необхідно. Це оновлення не містить особистої чи ідентифікаційної інформації. Див. розділ 7 процедур Bí Cineálta.

Ця політика доступна для нашої шкільної спільноти на веб-сайті школи та в друкованому вигляді за запитом. Зручна для студентів версія цієї політики демонструється в школі, а також доступна на нашому веб-сайті та у друкованому вигляді за запитом.

Ця політика та її реалізація переглядатимуться на основі інформації нашої шкільної спільноти кожного календарного року або якомога швидше після суттєвих змін у будь-якому питанні, яке стосується цієї політики.

Підпис: _____ Дата: _____

(Голова правління)

Підпис: _____ Дата: _____

(Директор)

